

ZNAK SP/ZP/02/12/24..... Leszno, dnia 16.12.2024r.

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie, prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:
„Taksówka dla Seniora”

I. Tytuł zamówienia:

Usługi transportu dla osób starszych pod nazwą:
„Taksówka dla Seniora”

II. Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. Zapewnienie transportu w ramach rozliczenia bezgotówkowego dla leszczyńskich Seniorów, którzy ukończyli 75 rok życia lub są w wieku 65-74 lat i posiadają orzeczenie o niepełnoprawności.
2. Usługi będą świadczone na terenie Miasta Leszna.
3. Szczegółowy opis usługi:
 - a. transport do miejsca wskazanego zgodnie z wykazem zawartym w Programie „Taksówka dla Seniora”,
 - b. zapewnienia asysty, czyli:
 - pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu,

- złożenia i spakowania sprzętu pomocniczego (balkonik, wózek inwalidzki, z wyjątkiem elektrycznego, kule,) do bagażnika, a po dotarciu do celu do jego rozłożenia (umiejscowienie sprzętu w bagażniku leży po stronie Wykonawcy usługi);
- c. zadbanie o bezpieczne i optymalne warunki jazdy, zgodne z potrzebami przewożonych osób, w tym zapewnienie:
- klimatyzacji lub ogrzewania zgodnie z życzeniem seniora,
 - spokojnej i miłej atmosfery,
 - standardów obsługi dostosowanych do potrzeb osób starszych, uwzględniających bariery sensoryczne i motoryczne typowe dla wieku podeszłego,

Usługa nie jest transportem medycznym.

4. Czas realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 roku (lub do wyczerpania liczby usług wskazanych przez Zamawiającego lub do wyczerpania środków wynikających z zawartej umowy).
5. Zapewnienia orientacyjnie około 97 (kursów) przejazdów taksówką rozliczanych bezgotówkowo w każdym miesiącu realizacji zadania tj. planujemy od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
6. Kurs to jest przejazd na terenie miasta Leszna z punktu A do punktu B. Taksówkarz realizuje kurs na podstawie najkrótszej trasy wskazanej przez Mapy Google.
7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w cyklach miesięcznych za faktycznie wykonaną usługę tj. faktyczną i udokumentowaną liczbę zrealizowanych usług/kilometrów.
8. Zamawiający planuje, że ilość kursów średnio miesięczne wyniesie 97.
9. Wykonane usługi będą dokumentowane w sposób określony przez Zamawiającego. Senior będzie potwierdzał wykonanie usługi na

specjalnym oświadczeniu, które otrzyma od taksówkarza - wykonawcy. Jest ono podpisywane przez seniora po każdym ukończonym kursie (po dowiezieniu na miejsce oraz po odwiezieniu do domu).

10. Samochód, przeznaczony do realizacji usługi, musi posiadać niezbędne wyposażenie zapewniające bezpieczeństwo pasażerów zgodnie z wymaganiami Kodeksu Drogowego oraz ważne badania techniczne.

11. Zamawiający nie wymaga, aby osoba/osoby wykonująca/e zamówienia były przez czas realizacji zamówienia zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.

12. W ramach realizacji zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do:

- zapewnienia stałej współpracy i sprawnego przepływu informacji pomiędzy dyspozytorem taksówki, a koordynatorem programu po stronie wykonawcy, w tym gotowość do natychmiastowego reagowania na wszelkie reklamacje i informacje o opóźnieniach w sposób adekwatny do potrzeb osób starszych;
- zapewnienia floty samochodów wystarczającej do obsługi Programu: samochody obsługujące program powinny być wyprodukowane po roku 2010 należycie wyposażone, utrzymywane w czystości przez cały czas realizacji zamówienia,
- szczegółowego raportowania o ilości i wartości odbytych przejazdów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego nie rzadziej niż raz w miesiącu lub – w uzasadnionych przypadkach częściej, na każde żądanie Zamawiającego,
- stałego monitorowania pracy kierowców, w tym prawidłowości prowadzenia dokumentacji niezbędnej do rozliczenia przejazdów oraz zachowania procedur umożliwiających identyfikację uczestników Programu,

- przedkładania prawidłowo wypełnianych i podpisywanych przez uczestników Programu oświadczeń o których mowa w Programie na każde żądanie Zamawiającego,
- zapewnienia wsparcia Zamawiającemu w zakresie realizacji zadania publicznego, w tym w szczególności do renegotjacji warunków Umowy w zakresie współpracy i raportowania, a także do wspólnego wypracowania najkorzystniejszych dla beneficjentów Programu warunków świadczenia usług w okresie realizacji zadania publicznego, a także do wypracowania wspólnej procedury reklamacyjnej,
- oznakowania wszystkich pojazdów obsługujących program odpowiednimi naklejkami lub innymi ustalonymi z Zamawiającym materiałami promocyjnymi informującymi o Programie, w tym logotypem Programu oraz informacją o źródle finansowania.

III. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia.

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy, do niniejszego zapytania, w którym potwierdza posiadanie aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji na taksówkę zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym – (Dz.U. z 2022 r., poz. 180 ze. zm.) oraz posiadanie lub dysponowanie min. 1 osobą, oddelegowaną/skierowaną do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającą:

- a. aktualne uprawnienia: prawo jazdy, odpowiednią licencję na wykonywanie krajowego transportu

- drogowego w zakresie przewozu osób taksówką,
aktualne OC i NNW,
- b. aktualne badania lekarskie i psychologiczne o braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy
 - c. poświadczenia z Urzędu Miasta o posiadaniu licencji zgodnie z art. 14 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 26 maja 2023r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023r. poz. 1123)

Wykonawca udokumentuje wyżej wymienione warunki przedstawiając kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.

W trakcie realizacji zamówienia, w uzasadnionych przypadkach, możliwe będzie zastąpienie osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy inną, posiadającą nie niższe kwalifikacje niż wymagane w niniejszym postępowaniu. Zmiany wymagają pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymagają aneksu do umowy.

- Nie posiadają powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym, co Wykonawca potwierdza składając oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy, do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.), wykluczy Wykonawcę:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia” - w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawcę.

4. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

IV. Kryterium oceny ofert.

Kryterium oceny ofert: 100 % cena

V. Planowany termin realizacji zamówienia: od **01.01.2025r.** – **31.12.2025r.**

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę wraz z podpisanymi załącznikami należy dostarczyć pocztą tradycyjną lub dostarczyć w zamkniętej kopercie na adres ul. Janusza Korczaka 5, 64-100 Leszno, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie z dopiskiem **„Taksówka dla Seniora - Nie otwierać do 23.12.2024r. do godz.13:00”**

Osoba do kontaktu: Dorota Janowska, tel. 607 350 507

email:djanowska@moprleszno.pl

VII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie powinien złożyć Wykonawca wraz z ofertą:

1. Oferta.
2. Dokumenty opisane w pkt. III. 1.
3. Oświadczenia.

VIII. Miejsce i termin złożenia ofert: **23.12.2024r. do godz.13:00**

Termin otwarcia ofert: **23.12.2024r. do godz.13:15**

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert oraz zastrzega prawo unieważnienia postępowanie bez podania przyczyny.

IX. Inne niezbędne do przeprowadzenia postępowania informacje:

Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie prowadzonego postępowania bez podania przyczyny oraz ma możliwość przeprowadzenia negocjacji. Decyzję co do możliwości skorzystania z przedmiotowych klauzul każdorazowo podejmuje Kierownik Zamawiającego.

X. Klauzula RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, kontakt: adres e-mail:

iod@moprleszno.pl

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załącznik:

1. Formularz ofertowy
2. Program TAXI

Sporządziła: Dorota Janowska

Zatwierdził:

Donata Majchrzak – Popławska
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy
Rodzinie w Lesznie