

## **Dostęp do Informacji Publicznej nie udostępnianej w BIP**

### **Jednostka prowadząca**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie.

### **Wymagane dokumenty**

Wniosek o udzielenie informacji publicznej.

### **Miejsce złożenia dokumentów**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie, ul. Janusza Korczaka 5, tel. 65 520 70 46,  
Dział Spraw Pracowniczych i Organizacyjnych.

### **Opłaty**

Za udzielenie informacji publicznej mogą być pobierane opłaty, jeżeli MOPR będzie musiał ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji na formę wskazaną we wniosku.

W takiej sytuacji MOPR w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy, chyba, że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.

### **Termin i sposób załatwienia**

Niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 2 i art. 15 ust. 2 Ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Odmowa udostępnienia informacji publicznej następuje w drodze decyzji administracyjnej.

### **Podstawa prawna**

Ustawa z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016.1764).

### **Tryb odwoławczy**

W przypadku odmowy udostępnienia informacji publicznej wnioskodawcy przysługuje odwołanie. Odwołanie od decyzji rozpatruje się w terminie 14 dni.