

OGŁOSZENIE

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lesznie
ogłasza nabór na wolne stanowisko „KUCHARZ”**

Ważne do 30 czerwca 2022 r.

I. Warunki naboru

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Stanowisko: | KUCHARZ |
| 2. Liczba stanowisk: | 1 |
| 3. Wymiar pracy: | 1 etat |
| 4. Miejsce wykonywania pracy: | Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie, Dom Seniora |
| 5. Forma zatrudnienia: | Umowa o pracę |
| 6. Data rozpoczęcia zatrudnienia: | lipiec |

II. Wymagania niezbędne od kandydatów

1. Wykształcenie kierunkowe – KUCHARZ (średnie zawodowe, zasadnicze zawodowe)
2. Obywatelstwo polskie.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku

III. Wymagania dodatkowe od kandydatów

1. łatwość nawiązywania kontaktów z ludźmi,
2. umiejętność pracy w zespole,
3. zaangażowanie w powierzone zadania, odpowiedzialność, dokładność,
4. dobra organizacja pracy,
5. odporność na pracę w stresie,
6. wysoka kultura osobista,
7. znajomość zasad systemu HACCP.

IV. Zakres czynności Kucharza

1. Przygotowywanie posiłków wspólnie z pozostałym personelem kuchennym, zgodnie z zatwierdzonym jadłospisem.
2. Dbanie o należyłą jakość i smak przygotowywanych potraw.
3. Właściwe porcjowanie i punktualne wydawanie posiłków.
4. Przygotowanie zapasów na zimę.
5. Dbanie o efektywne zużycie artykułów spożywczych, niedopuszczanie do marnotrawstwa w/w artykułów.
6. Przestrzeganie czystości sanitarno-epidemiologicznej na każdym stanowisku pracy.
7. Utrzymanie w czystości naczyń i sprzętu oraz urządzeń i pomieszczeń kuchennych (zmywalni, kuchni, stołówki).

V. Wymagane dokumenty

1. wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – **do pobrania w załączniku;**

2. list motywacyjny,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, które są niezbędne do wykonywania pracy na aplikowanym stanowisku;
4. kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia, gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku;
5. oświadczenie o niekaralności – **do pobrania w załączniku**;
6. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym lub załączonych dokumentach, innych niż wymienione w art. 22¹ § 1 Kodeksu Pracy - **do pobrania w załączniku**;

VI. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać **do 30 czerwca 2022 r. godz. 14.00** w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lesznie, ul. Janusza Korczaka 5, I piętro lub dokumenty można przesłać pocztą na adres Ośrodka.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie, reprezentowany przez Dyrektora, siedziba Leszno, ul. Janusza Korczaka 5.

Inspektor ochrony danych

Mogą się Państwo skontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@moprleszno.pl

Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Inne dane osobowe, które nie są wymienione w art. 22¹ § 1 Kodeksu Pracy będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym momencie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Odbiorcy danych osobowych

Brak.

Okres przechowywania danych

3 miesiące lub 12 miesięcy w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie aplikacji w przyszłych procesach rekrutacji.

Mają Państwo prawo do:

1. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii
2. Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych
3. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
4. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych,
5. Prawo do usunięcia danych osobowych,
6. Prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

Informacja o profilowaniu

Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

Leszno, dnia 19 maja 2022 r.